|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **ПРИНЯТО: УТВЕРЖДАЮ:**  на общем собрании Заведующий  трудового коллектива МБДОУ «Детский сад № 37»  МБДОУ «Детский сад № 37» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.С. Маркова  протокол №\_\_3\_\_\_\_\_ приказ № \_\_\_\_14\_\_\_\_\_  «26» марта 2016 г. «26» марта 2016 г.  **СОГЛАСОВАНО:**  представитель от коллектива  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Р. Андриюк  «26» марта 2016 г.  **ПОЛОЖЕНИЕ**  **о противодействии коррупции**  **в МБДОУ «Детский сад № 37»**   1. **Общие положения**   1.1. Настоящее Положение «О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ (ред. от 07.05.2013) «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 (ред. от 15.07.2015) «О Национальном Плане противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы».  1.2.     Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 37» (далее - ДОУ).  1.3.     Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:  1.3.1. коррупция:  а)   злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;  б)   совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;  1.3.2. Противодействие коррупции - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:  а)   по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);  б)   по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);  в)   по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.  1.4.     Основные принципы противодействия коррупции:   * признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина; * законность; * публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления; * неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений; * комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер; * приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.   **2.**    **Основные меры по профилактике коррупции.**     Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:  2.1.     формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников ДОУ нетерпимости к коррупционному поведению;  2.2.     формирование у родителей (законных представителей) воспитанников нетерпимости к коррупционному поведению;  2.3.     проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией ДОУ на предмет соответствия действующему законодательству;  2.4.     проведение мероприятий по разъяснению работникам ДОУ и родителям (законным представителям) воспитанников законодательства в сфере противодействия коррупции.  **3.  Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции:**  3.1. создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;  3.2. принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) воспитанников негативного отношения к коррупционному поведению;  3.3. совершенствование системы и структуры органов самоуправления;  3.4.     создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления;  3.5.     обеспечение доступа работников школы и родителей (законных представителей) обучающихся к информации о деятельности органов управления и самоуправления;  3.6.     конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников ДОУ, которые должны быть отражены в должностные инструкциях.  3.7. уведомление в письменной форме работниками ДОУ администрации и рабочей группы по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;  3.8.     создание условий для уведомления родителями (законным представителями) воспитанников администрации ДОУ обо всех случаях вымогания у них взяток работниками ДОУ.  4.   **4. Организационные основы противодействия коррупции:**  4.1.     Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют   * Рабочая группа по противодействию коррупции;   4.2.   Рабочая группа по противодействию коррупции создается в начале каждого года.  В состав рабочей группы по противодействию коррупции обязательно входят: председатель ППО, представители педагогических и непедагогических работников ДОУ, член родительского комитета.  4.3.   Выборы членов Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании работников ДОУ и заседании общего родительского комитета ДОУ, утверждается приказом заведующего ДОУ.  4.4.   Члены Рабочей группы избирают председателя и секретаря.  Члены Рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественной основе.  4.5.     Полномочия членов Рабочей группы по противодействию коррупции;  4.5.1. Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции:   * определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы; * на основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы Рабочей группы на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания; * по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, в остановленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов; * информирует заведующего ДОУ о результатах работы Рабочей группы; * представляет Рабочую группу в отношениях с работниками ДОУ, воспитанниками и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции; * дает соответствующие поручения секретарю и членам Рабочей группы; * осуществляет контроль за их выполнением; * подписывает протокол заседания Рабочей группы.   4.5.2.   Секретарь Рабочей группы:   * организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов его решений; * информирует членов Рабочей группы и о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами; * ведет протокол заседания Рабочей группы.   4.5.3.   Члены Рабочей группы по противодействию коррупции:   * вносят председателю Рабочей группы предложения по формированию повестки дня заседаний Рабочей группы; * вносят предложения по формированию плана работы; * в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Рабочей группы, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Рабочей группы; * в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Рабочей группы,вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Рабочей группы, которое учитывается при принятии решения; * участвуют в реализации принятых Рабочей группой решений и полномочий.   4.6. Заседания Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания.  Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.  Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Рабочей группы по противодействию коррупции.  4.7.     Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Рабочей группы на заседания могут приглашаться любые работники ДОУ или представители общественности,  4.8.     Решения Рабочей группы по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего ДОУ, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Рабочей группы обладают равными правами при принятии решений.  4.9.     Члены Рабочей группы добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только е порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.  4.10. Рабочая группа по противодействию коррупции:   * ежегодно, на первом заседании, определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями; * контролирует деятельность администрации ДОУ в области противодействия коррупции; * осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий: * реализует меры, направленные на профилактику коррупции; * вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в ДОУ; * осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников * воспитательно - образовательного процесса; * осуществляет анализ обращений работников ДОУ, их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами; * проводит проверки локальных актов ДОУ на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей; * разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности ДОУ; * организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений; * выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет заведующему ДОУ рекомендации по устранению причин коррупции: * взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества; * взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений; * информирует о результатах работы заведующего ДОУ.   4.11. В компетенцию Рабочей группы по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.  4.12. Рабочая группа:   * разрабатывают проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции; * осуществляют противодействие коррупции в пределах своих полномочий: * принимают заявления работников ДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников о фактах коррупционных проявлений должностными лицами; * осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса.   **5.Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные****правонарушения.**  5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.  5.2.   Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.  5.3.   В случае если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных  правонарушении к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.   5.4.   Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо. | |  |