|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
|     **ПРИНЯТО: УТВЕРЖДАЮ:**на общем собрании Заведующийтрудового коллектива МБДОУ «Детский сад № 37»МБДОУ «Детский сад № 37» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.С. Марковапротокол №\_\_3\_\_\_\_\_ приказ № \_\_\_\_14\_\_\_\_\_«26» марта 2016 г. «26» марта 2016 г.**СОГЛАСОВАНО:**представитель от коллектива\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Р. Андриюк«26» марта 2016 г.  **ПОЛОЖЕНИЕ****о противодействии коррупции****в МБДОУ «Детский сад № 37»**1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ (ред. от 07.05.2013) «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 (ред. от 15.07.2015) «О Национальном Плане противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы».1.2.     Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 37» (далее - ДОУ).1.3.     Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия: 1.3.1. коррупция:а)   злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;б)   совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица; 1.3.2. Противодействие коррупции - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:а)   по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);б)   по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);в)   по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.1.4.     Основные принципы противодействия коррупции:* признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
* законность;
* публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
* неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
* комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
* приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

**2.**    **Основные меры по профилактике коррупции.**   Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:2.1.     формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников ДОУ нетерпимости к коррупционному поведению;2.2.     формирование у родителей (законных представителей) воспитанников нетерпимости к коррупционному поведению;2.3.     проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией ДОУ на предмет соответствия действующему законодательству;2.4.     проведение мероприятий по разъяснению работникам ДОУ и родителям (законным представителям) воспитанников законодательства в сфере противодействия коррупции.**3.  Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции:**3.1. создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;3.2. принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) воспитанников негативного отношения к коррупционному поведению;3.3. совершенствование системы и структуры органов самоуправления;3.4.     создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления;3.5.     обеспечение доступа работников школы и родителей (законных представителей) обучающихся к информации о деятельности органов управления и самоуправления;3.6.     конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников ДОУ, которые должны быть отражены в должностные инструкциях.3.7. уведомление в письменной форме работниками ДОУ администрации и рабочей группы по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;3.8.     создание условий для уведомления родителями (законным представителями) воспитанников администрации ДОУ обо всех случаях вымогания у них взяток работниками ДОУ.4.   **4. Организационные основы противодействия коррупции:**4.1.     Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют* Рабочая группа по противодействию коррупции;

4.2.   Рабочая группа по противодействию коррупции создается в начале каждого года. В состав рабочей группы по противодействию коррупции обязательно входят: председатель ППО, представители педагогических и непедагогических работников ДОУ, член родительского комитета.4.3.   Выборы членов Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании работников ДОУ и заседании общего родительского комитета ДОУ, утверждается приказом заведующего ДОУ.4.4.   Члены Рабочей группы избирают председателя и секретаря.Члены Рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественной основе.4.5.     Полномочия членов Рабочей группы по противодействию коррупции;4.5.1. Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции:* определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы;
* на основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы Рабочей группы на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
* по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, в остановленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
* информирует заведующего ДОУ о результатах работы Рабочей группы;
* представляет Рабочую группу в отношениях с работниками ДОУ, воспитанниками и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;
* дает соответствующие поручения секретарю и членам Рабочей группы;
* осуществляет контроль за их выполнением;
* подписывает протокол заседания Рабочей группы.

4.5.2.   Секретарь Рабочей группы:* организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов его решений;
* информирует членов Рабочей группы и о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
* ведет протокол заседания Рабочей группы.

4.5.3.   Члены Рабочей группы по противодействию коррупции:* вносят председателю Рабочей группы предложения по формированию повестки дня заседаний Рабочей группы;
* вносят предложения по формированию плана работы;
* в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Рабочей группы, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Рабочей группы;
* в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Рабочей группы,вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Рабочей группы, которое учитывается при принятии решения;
* участвуют в реализации принятых Рабочей группой решений и полномочий.

4.6. Заседания Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания.Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Рабочей группы по противодействию коррупции.4.7.     Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Рабочей группы на заседания могут приглашаться любые работники ДОУ или представители общественности,4.8.     Решения Рабочей группы по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего ДОУ, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Рабочей группы обладают равными правами при принятии решений.4.9.     Члены Рабочей группы добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только е порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.4.10. Рабочая группа по противодействию коррупции:* ежегодно, на первом заседании, определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
* контролирует деятельность администрации ДОУ в области противодействия коррупции;
* осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:
* реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
* вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в ДОУ;
* осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников
* воспитательно - образовательного процесса;
* осуществляет анализ обращений работников ДОУ, их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
* проводит проверки локальных актов ДОУ на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
* разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности ДОУ;
* организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
* выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет заведующему ДОУ рекомендации по устранению причин коррупции:
* взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
* взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
* информирует о результатах работы заведующего ДОУ.

4.11. В компетенцию Рабочей группы по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.4.12. Рабочая группа:* разрабатывают проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
* осуществляют противодействие коррупции в пределах своих полномочий:
* принимают заявления работников ДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
* осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса.

**5.Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные****правонарушения.**5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.5.2.   Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.5.3.   В случае если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушении к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. 5.4.   Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо. |

 |  |